

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАУДО «ДПШ»  
Протокол № 1 от 05.09.2016



## Положение о Педагогическом совете МАУДО «ДПШ»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворца пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска» (далее – МАУДО «ДПШ»).

2. Педагогический совет МАУДО «ДПШ» (далее – Педагогический совет) – постоянно действующий коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство образовательным процессом.

3. Педагогический совет выступает от имени МАУДО «ДПШ» в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, функции, и содержание деятельности Педагогического совета.

5. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.

6. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МАУДО «ДПШ», утверждается приказом руководителя.

7. Изменения и дополнения в настоящее Положение обсуждаются на Педагогическом совете, и принимаются его решением.

### II. Задачи Педагогического совета

8. Определение перспективных направлений функционирования и развития МАУДО «ДПШ».

9. Совершенствование организации образовательного процесса в МАУДО «ДПШ».

10. Разработка:

- содержания общей научно-исследовательской, научно-методической темы МАУДО «ДПШ»;

- образовательной программы МАУДО «ДПШ».

11. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

12. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива МАУДО «ДПШ» по определенным направлениям образовательной деятельности.

### III. Организация деятельности Педагогического совета

12. Работой Педагогического совета руководит председатель – руководитель МАУДО «ДПШ».

13. Председатель выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет его заседания.
15. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решения Педагогического совета.
16. Педагогический совет действует бессрочно.
17. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
18. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
19. Заседания и решения Педагогического совета оформляются в виде протоколов. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
20. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в делопроизводстве МАУДО «ДПШ».
21. Решения Педагогического совета утверждаются приказом руководителя МАУДО «ДПШ».
22. Решения Педагогического совета является обязательным для всего педагогического коллектива МАУДО «ДПШ».
23. Выполнение решений Педагогического совета обеспечивает руководитель МАУДО ДПШ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты исполнения решений сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
24. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.
25. Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки Педагогического совета полномочия, возлагаемые на них администрацией МАУДО «ДПШ».

#### **IV. Компетенция Педагогического совета**

26. Педагогический совет:
- определяет стратегию развития, приоритетные направления развития МАУДО «ДПШ» по согласованию с Учредителем (Комитет по делам образования г. Челябинска);
  - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
  - рассматривает локальные нормативные акты по основным вопросам организации образовательной деятельности МАУДО «ДПШ»;
  - принимает решение о проведении контроля освоения дополнительных общеобразовательных программ, определяет формы и устанавливает сроки его проведения;

- принимает решение о переводе учащихся на следующий год обучения;
  - решает вопросы о формах предоставления информации родителям (законным представителям) о результатах контроля освоения дополнительных общеобразовательных программ и результатах реализации образовательной программы МАУДО «ДПШ»;
  - заслушивает администрацию МАУДО «ДПШ» по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
  - подводит итоги деятельности МАУДО «ДПШ» за отчетный период;
- Контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива соблюдения единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
  - выносит решения по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
  - рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

#### **V. Права и ответственность Педагогического совета**

27. Педагогический совет имеет право:

- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать положения, правила, инструкции (локальные акты) в соответствии со своей компетенцией;
- приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, органов власти, органов самоуправления, родителей (законных представителей) учащихся.

28. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы МАУДО «ДПШ»;
- реализацию образовательной программы МАУДО «ДПШ»;
- компетентность и конкретность принимаемых решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

#### **VI. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

27. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

26. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МАУДО «ДПШ» в течение 10 рабочих дней.