



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУДО «ДПШ»  
Ю.В. Смирнова

## Положение о внутреннем контроле в МАУДО «ДПШ»

(в ред. от 05.09.2016)

### I. Общие положения

1. Положение о внутреннем контроле в МАУДО «ДПШ» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МАУДО «ДПШ».

2. Настоящее Положение регулирует деятельность МАУДО «ДПШ» в части осуществления им функций контроля.

3. Под контролем понимается проведение проверок, наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке внутреннего контроля.

4. Целями контроля являются:

- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность МАУДО «ДПШ»;
- совершенствование механизма управления качеством образования;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития МАУДО «ДПШ».

### II. Основные задачи контроля

5. Основными задачами контроля являются:

- анализ и экспертная оценка эффективности деятельности МАУДО «ДПШ»;
- совершенствование условий организационно-нормативного обеспечения образовательного процесса в МАУДО «ДПШ»;
- повышение качества дополнительного образования;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- сбор информации, ее обработка и накопление для подготовки проектов решений;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

### **III. Формы и методы контроля**

6. Внутренний контроль представляет собой проверку результатов деятельности МАУДО «ДПШ». Внутренний контроль осуществляется с использованием методов документального контроля, обследования, наблюдения за фактическим состоянием проверяемого объекта, экспертизы, анкетирования, опроса участников образовательного процесса и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

7. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок. Контроль в виде плановой проверки осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Оперативный контроль осуществляется в целях установления и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях граждан и организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

### **IV. Основные правила контроля**

8. МАУДО «ДПШ» проводит проверки силами сотрудников, обладающих необходимой квалификацией, в должностные обязанности которых включены функции контроля. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться отдельные сотрудники, в том числе объединенные во временные экспертные группы (комиссии).

9. Периодичность и виды контроля результатов деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в МАУДО «ДПШ».

10. Основаниями для контроля являются:

- план-график внутреннего контроля;
- обращение физических или юридических лиц в МАУДО «ДПШ»

по поводу нарушений в области образования (оперативный контроль).

11. Для осуществления контроля формируется комиссия (назначаются ответственные лица), издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков предоставления итоговых материалов.

12. В ходе контроля или после окончания сотрудники, осуществляющие контроль, при необходимости, проводят инструктирование участников образовательного процесса по вопросам, относящимся к предмету контрольной проверки.

13. Результаты проведенного контроля доводятся до сведения участников образовательного процесса и руководителя МАУДО «ДПШ».

### **V. Компетенция и полномочия при проведении контроля**

14. МАУДО «ДПШ» вправе осуществлять контроль результатов деятельности в порядке внутреннего контроля по вопросам:

- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов МАУДО «ДПШ»;
- реализации программы развития МАУДО «ДПШ»;
- выполнения Учебного плана МАУДО «ДПШ»;
- реализации дополнительных общеобразовательных программ и их результативности;
- оснащенности образовательного процесса и оборудования учебных помещений;
- совершенствования учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- повышения квалификации педагогических работников;
- другим вопросам в рамках компетенции МАУДО «ДПШ».

## **VI. Результаты контроля**

15. Результаты контроля оформляются в форме информационной (информационно-аналитической) справки, справки о результатах проверки, служебной записки или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. К нему могут прилагаться копии документов, удостоверяющие изложенные в итоговом материале факты и подтверждающие правильность выводов.

16. По итогам контроля, в зависимости от формы, целей, задач проверки и с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогических советов, совещания с педагогическим коллективом.

17. Руководитель МАУДО «ДПШ» по результатам контроля может принять следующие решения:

- об издании соответствующего приказа или иного нормативного правового акта;
- о повторном контроле с привлечением определенных сотрудников;
- о дисциплинарной ответственности участников образовательного процесса;
- иные решения в пределах своей компетенции.

18. Результаты контроля сведений, изложенных в обращениях граждан, в обращениях и запросах организаций, должны быть сообщены этим гражданам и организациям в установленном порядке и в установленные сроки.

## **VII. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

19. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МАУДО «ДПШ». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

20. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МАУДО «ДПШ» не позднее 10 рабочих дней после утверждения.