



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Дворец пионеров и школьников им.
 Н.К. Крупской г. Челябинска"
 на 2021-2023 гг

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2019	текущий финансовый год 2020	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2021	год 2022	год 2023	
Доля детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	$(\text{Додо}/\text{Доч}) * 100\%$, где Додо - число детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении; Доч - число детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Отчет
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	$(\text{Крпо}/\text{Кро}) * 100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных родителей	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	Социологический опрос (сайт образовательной организации)

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год 2019	текущий финансовый год 2020	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2021	год 2022	год 2023	
Физкультурно-спортивная направленность (очная)	человеко-час	0,00	243 510,00	243 510,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Физкультурно-спортивная направленность (очная)	человек	0,00	1 725,00	1 725,00	1 725,00	1 725,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Социально-педагогическая направленность (очная)	человеко-час	0,00	144 390,00	144 390,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Художественная направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человеко-час	0,00	4 140,00	4 140,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Художественная направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человек	0,00	45,00	45,00	45,00	45,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Техническая направленность (очная)	человек	0,00	2 265,00	2 265,00	2 265,00	2 265,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"

Художественная направленность (очная)	человеко-час	0,00	695 213,00	695 213,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Социально-педагогическая направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человек	0,00	30,00	30,00	30,00	30,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Техническая направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человек	0,00	240,00	240,00	240,00	240,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Техническая направленность (очная)	человеко-час	0,00	259 440,00	259 440,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Туристско-краеведческая направленность (очная)	человек	0,00	240,00	240,00	240,00	240,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Социально-педагогическая направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человеко-час	0,00	1 980,00	1 980,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Художественная направленность (очная)	человек	0,00	6 271,00	6 271,00	6 271,00	6 271,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Естественнонаучная направленность (очная)	человеко-час	0,00	52 545,00	52 545,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Социально-педагогическая направленность (очная)	человек	0,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Естественнонаучная направленность (очная)	человек	0,00	555,00	555,00	555,00	555,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Естественнонаучная направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человек	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Туристско-краеведческая направленность (очная)	человеко-час	0,00	22 850,00	22 850,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Техническая направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человеко-час	0,00	17 130,00	17 130,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Естественнонаучная направленность (заочная с применением дистанционных образовательных технологий)	человеко-час	0,00	960,00	960,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Минпросвещения России от 09.11.18 № 196

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Аннулирование лицензии

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Приостановление действия лицензии

Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
----------------------	--	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых значениях
1. Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги					
	1.				
	2.				
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)					
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2019	текущий финансовый год 2020	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2021	год 2022	год 2023	
Доля детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	$(\text{Додо}/\text{Доч}) * 100\%$, где Додо - число детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении; Доч - число детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Отчет 1-ДО
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	$(\text{Крпо}/\text{Кро}) * 100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных родителей	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	Социологический опрос (сайт образовательной организации)

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год 2019	текущий финансовый год 2020	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2021	год 2022	год 2023	
Предпрофессиональные программы (очная)	человек	0,00	335,00	335,00	335,00	335,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Предпрофессиональные программы (очная)	человеко-час	0,00	65 070,00	65 070,00	0,00	0,00	Журнал учета обучающихся

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Аннулирование лицензии

Приостановление действия лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности физкультурно-спортивной деятельности

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

2. Характеристика муниципальной работы

Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год и на плановый период		
				2019	2020	год 2021
Количество мероприятий	Мероприятия	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00
Количество участников	единиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Приостановление действия лицензии

Аннулирование лицензии

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое).	Комитет по делам образования города Челябинска
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет по делам образования города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы

Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2. Характеристика муниципальной работы

Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год и на плановый период		
				2019	2020	год 2021
Количество мероприятий	Мероприятия	0,00	22,00	22,00	0,00	0,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Приостановление действия лицензии

Аннулирование лицензии

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое).	Комитет по делам образования города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения



Симф. Симурнова Ю.В.
(подпись)

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)