



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ Г.ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ПИОНЕРОВ И ШКОЛЬНИКОВ ИМ. Н.К. КРУПСКОЙ Г.ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАУДО «ДПШ»)

ПРИКАЗ

20.09.2023

№ 412 - од

О назначении лиц, ответственных за прием
заявлений о зачислении на обучение
и работу с социальными сертификатами

В соответствии с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации города Челябинска от 09.08.2023 № 10764 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании социального заказа на оказание муниципальных услуг на территории города Челябинска» (далее – Правила формирования социальных сертификатов), Правилами персонифицированного учета детей в г. Челябинске, утвержденными постановлением Администрации города Челябинска от 09.08.2023 № 10764 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании социального заказа на оказание муниципальных услуг на территории города Челябинска» (далее – Правила персонифицированного учета), Уставом МАУДО «ДПШ» (далее – Учреждение), Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МАУДО «ДПШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием, регистрацию лиц, подающих заявление о зачислении в Учреждение следующих сотрудников:
 - Егорова Павла Сергеевича, старшего методиста Центра музыкально-хореографического и театрального творчества;
 - Корлыханову Надежду Николаевну, старшего методиста Центра технического и естественнонаучного образования;
 - Овчинникову Юлию Игоревну, старшего методиста Центра декоративно-прикладного и изобразительного творчества;

- Русакову Марию Игоревну, старшего методиста Центра социально-гуманитарного образования;
 - Солодкова Ивана Анатольевича, старшего методиста Центра спортивной работы;
 - Казанцеву Ксению Сергеевну, методиста Филиала МАУДО «ДПШ».
2. Назначить ответственными за обработку персональных данных (в том числе автоматизированную посредством информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей в Челябинской области») подающих заявление о зачислении в Учреждение следующих сотрудников:
- Волхонцеву Марию Владимировну, методиста Центра информационно-методической и аналитической работы;
 - Чилигина Татьяна Михайловна, старшего методиста Филиала МАУДО «ДПШ»
3. Ознакомить перечисленных лиц с Правилами формирования социальных сертификатов, Правилами персонифицированного учета, инструкциями по работе в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей в Челябинской области».
4. Использовать формы заявлений и согласий, договора об образовании, утвержденные Комитетом по делам образования г. Челябинска.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Смирнова